

Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета

Наименование объекта учета	Код счета бухгалтерского учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
Основные средства	10100	Основные средства подразделяются на недвижимое имущество (сч 101 10), особо ценное движимое имущество (сч 101 20) и иное движимое имущество (сч 101 30). Принятие к учету основных средств осуществляется по первоначальной стоимости, по дате поступления. Первоначальная стоимость - сумма фактически произведенных капитальных вложений учреждением в приобретение, сооружение и изготовление объектов основных средств, формируемых с учетом сум налога на добавленную стоимость, на основании первичных документов, предъявленных учреждением поставщиками, подрядчиками. Безвозмездно полученные основные средства по договорам пожертвования, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризаций, принимаются на дату принятия к учету по их справедливой стоимости, определенной комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен. Комиссия вправе выбрать метод амортизированной стоимости зачисления, если он более достоверно определяет стоимость объекта. Безвозмездно полученные основные средства из "Канцелярии МО "Город Киров" принимаются к учету по стоимости, указанной в Акте приема-передачи объектов нефинансовых активов (ф. 1501/01). Первоначальная стоимость введенного (переданного) в эксплуатацию объекта основных средств, являющегося объектом движимого имущества, стоимостью до 100 000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда, списывается с балансового учета с одновременным отражением объекта основных средств на забалансовом счете в соответствии с порядком применения Единого плана счетов бухгалтерского учета. Срок полезного использования объекта основных средств определяется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов, исходя из ожидаемого срока получения экономических выгод (или) полезного потенциала, заключенного в активе.	ФСБУ "Основные средства", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н, Инструкция № 157н п.38-55, Инструкция № 174н п.7-13. Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Непроизведенные активы	10300	Земельный участок учитывается на сч 103 11 "Земельно-недвижимое имущество учреждения" на основании свидетельства о государственной регистрации права УФРГ по Кировской области по кадастровой стоимости (кадастровой справки и кадастрового паспорта земельного участка).	Инструкция № 157н п.70-83. Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Амортизация	10400	Амортизация подразделяется на амортизацию недвижимого имущества (сч 104 10), амортизацию особо ценного движимого имущества (сч 104 20), амортизацию иного движимого имущества (сч 104 30). Амортизация объекта основных средств начисляется с учетом следующих положений: а) на объект основных средств стоимостью свыше 100 000 рублей амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными нормами амортизации линейным методом; б) на объект основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда, амортизация не начисляется; в) на объект библиотечного фонда стоимостью до 100 000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% первоначальной стоимости при выдаче его в эксплуатацию; г) на иной объект основных средств стоимостью от 10 000 до 100 000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% первоначальной стоимости при выдаче его в эксплуатацию. При переоценке основных средств производится перерасчет накопленной амортизации пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной стоимости.	ФСБУ "Основные средства", утвержденный Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н, Инструкция № 157н п.84-97, Инструкция № 174н п.24-29. Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Материальные запасы	10500	Материальные запасы учитываются на сч 105 30 иное движимое имущество. Принятие к учету материальных запасов осуществляется по фактической стоимости приобретения, с учетом расходов, связанных с их приобретением, в момент поступления, на основании первичных документов, предъявленных учреждению поставщиками, подрядчиками. Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости, в момент выдачи в эксплуатацию.	Инструкция № 157н п.98-126, Инструкция № 174н п.30-37. Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	10900	Группировка затрат по счетам осуществляется по видам расходов в разрезе групп затрат: - прямые затраты, напрямую относимые на себестоимость услуги (расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно участвующих в оказании образовательных услуг); - накладные расходы (расходы, связанные с обеспечением образовательного процесса); - общехозяйственные расходы (расходы, связанные с объектом жизнеобеспечения и содержанием имущества учреждения, расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, не принимающих участия в оказании образовательных услуг).	Инструкция № 157н п.134-140, Инструкция № 174н п.58-67. Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)

Расчеты по доходам	20500	Отражение операций по счету осуществляется по суммам доходов (поступлений) начисленных учреждением в момент возникновения требований к их плательщикам, а также поступивших от плательщиков предварительных оплат	Инструкция № 157н п 197-201 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Расчеты по принятым обязательствам	30200	Отражение операций по счету осуществляется по обязательствам за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы - на основании первичных документов от поставщиков, по принятым учреждением обязательствам перед физическими лицами в части начисленных им сумм заработной платы - на основании приказов директора и таблиц учета рабочего времени, по пособиям и иным социальным выплатам на основании листов нетрудоспособности, справок и приказов директора	Инструкция № 157н п 254-258 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Доходы будущих периодов	40140	Отражение операций по счету осуществляется по доходам, начисленным (полученным) в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам. Учет доходов будущих периодов осуществляется по видам доходов (поступлений), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения в разрезе договоров, соглашений и дополнительной детализацией видов поступлений (по КОСГУ), установленной учреждением.	ФСБУ "Доходы" утвержденный Приказом Минфина России от 27 февраля 2018 г. N 32н. Инструкция № 157н п.301 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Расходы будущих периодов	40150	Отражение операций по счету осуществляется по расходам, начисленным учреждением в отчетном периоде, но относящихся к будущим отчетным периодам. В составе расходов будущих периодов отражаются расходы, связанные с приобретением неисключительных прав пользования нематериальными активами (программные продукты, ЭИП, электронные издания) в течение нескольких отчетных периодов. Расходы будущих периодов списываются на финансовый результат текущего финансового года равномерно по 1/п за месяц ежемесячно (последнем днем месяца) в течение периода, к которому они относятся, где п - количество месяцев, в течение которых будет осуществляться использование (списание расходов) на основании бухгалтерской справки ф 0504833	Инструкция № 157н п 302 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Резервы предстоящих расходов	40160	Основное обязательство на оплату отпусков определяется ежегодно на последний день года исходя из данных количества дней использованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату, предоставленных кадровой службой. Расчет производится персонализированно по каждому сотруднику. Резерв для оплаты отпусков состоит из определяемых отдельно обязательств: - на оплату отпусков работникам; - на оплату страховых взносов	Инструкция № 157н п 302.1 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Обязательства	50200	Учет принятых обязательств осуществляется на основании документов, подтверждающих их принятие в соответствии с учетом требований по санкционированию расходов (договора, контракты). Учет принятых денежных обязательств осуществляется на основании документов, подтверждающих их принятие в соответствии с учетом требований по санкционированию оплаты принятых и исполненных денежных обязательств (платежные поручения на авансовые платежи, товарные накладные акты выполненных работ и оказанных услуг). Обязательства по выплате заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда принимаются в объеме утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (расходов) на выплату заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда (годовые показатели), денежные обязательства по выплате заработной платы и начислений на выплаты по оплате труда принимаются в объеме фактически начисленных сумм за месяц на основании платежно-расчетной ведомости и регистров по страховым взносам и налогам	Инструкция № 157н п 318-320 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Имущество, полученное в пользование	0100	Учитываются - программные продукты (неисключительное право) по стоимости приобретения, а в случае одностороннего оформления акта учреждением в словесной оценке - один объект, один рубль - переданное учреждению от юридического лица имущество по стоимости, указанной в документах передающей стороны	Инструкция № 157н п 333-334 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)

Материальные ценности на хранении	0200	Учитываются материальные ценности (имущество), принятые (принимаемые) на хранение от юридических (физических) лиц с целью их дальнейшей эксплуатации, находящихся во временном владении на основании первичного документа, подтверждающего получение учреждением материальных ценностей (акт приема-передачи), по стоимости, указанной в документе передающей стороной (по стоимости, предусмотренной договором), а в случае одностороннего оформления акта учреждением в условной оценке - один объект - один рубль. А также учитывается имущество, в отношении которого принято решение о списании (прекращении эксплуатации), в том числе в связи с физическим или моральным износом и невозможностью (нецелесообразностью) его дальнейшего использования, до момента его демонтажа (утилизации, уничтожения) в условной оценке - один объект - один рубль. Выбытие материальных ценностей с забалансового учета отражается на основании оправдательных документов по стоимости, по которой они были приняты к забалансовому учету.	Инструкция № 157н п.335-336 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Бланки строгой отчетности	0300	Учитываются бланки строгой отчетности - квитанция ф.0504510, бланк аттестата и приложение к аттестату, удостоверение к золотой медали, в разрезе ответственных за их хранение и выдачу, лиц, мест хранения в условной оценке - один объект - один рубль.	Инструкция № 157н п.337-338 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	0700	Учитываются переходящие награды, призы, кубки в условной оценке - один предмет - один рубль, в целях вручения (награждения), дарения, ценные подарки, сувениры, медали, дипломы, похвальные листы по стоимости их приобретения, в разрезе ответственных за их хранение и выдачу, лиц.	Инструкция № 157н п.345-346 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Основные средства в эксплуатации	2100	Принятие к учету объектов основных средств стоимостью до 10000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества, в целях обеспечения надлежащего контроля за их движением осуществляется по балансовой стоимости на основании первичного документа (ведомость №0504210), подтверждающего ввод (передачу) объекта в эксплуатацию. Выбытие объектов основных средств с забалансового учета, в том числе в связи с выявлением порчи, хищений, недостачи и (или) принятием решения о их списании (уничтожении), производится на основании Акта (Акта приема-передачи, Акта о списании) по стоимости, по которой объекты были ранее приняты к забалансовому учету.	ФКБУ "Основные средства", утверждаемый Приказом Минфина России от 31.12.2016 N 257н. Инструкция № 157н п.373-374 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Периодические издания для пользования	2300	Учитываются периодические издания (газеты, журналы и т.п.) приобретаемые учреждением для комплектации библиотечного фонда в условной оценке - один объект (номер журнала, годовой комплект газеты) - один рубль.	Инструкция № 157н п.377-378 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Имущество, переданное в безвозмездное пользование	2600	Учитывается имущество, переданное в безвозмездное временное владение и пользование (недвижимое имущество - в условной оценке - один объект - один рубль и (или) по балансовой стоимости, движимое имущество - по балансовой стоимости).	Инструкция № 157н п.383-384 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)
Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	2700	Учитывается имущество (по балансовой стоимости), выданное учреждением в пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей в целях обеспечения контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением.	Инструкция № 157н п.385-386 Учетная политика, утверждена приказом № 227-о/д от 02.06.2011г. (с внесенными изменениями и дополнениями в приказ об учетной политике)



Директор

Главный бухгалтер

Handwritten signatures in blue ink.

М.Н. Коробейникова

В.В. Трач