**Выписка из Плана внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект оценки**  | **Индикаторы**  | **Методы**  | **Ответственные**  | **Форма отчетности**  |
| Планирование работы по подготовке к ГИА, ВПР | Разработка плана работы по подготовке к проведению ВПР в 2022-2023 уч. году с учетом нормативно-правовых, информационных, психолого- педагогических и др. требований | Анализ и прогнозирование | Зам. директора по УВР | Разработанный план к годовому плану работы гимназии |
| Организация и проведение всероссийских проверочных работ (ВПР) | Своевременная регистрация и оформление заявки на официальном портале ФИОКО (личный кабинет), составление расписания по проведению ВПР | Сбор и анализ информации, регулирование процесса обучения | Зам. директора по УВР,Диспетчер по расписанию | Сбор контекстных данных (заявка), отчет,расписание |
| Подготовка приказов о назначении ответственных координаторов ВПР, распределение организаторов в кабинеты, назначение предметных комиссий | Сбор, анализ, обработка и хранение информации | Зам. директора по УВР,Диспетчер по расписанию | Приказы |
| Подготовка базы данных учащихся 5-9, 4-8 классов для присвоения КОДов | Сбор и хранение информации с учетом защиты персональных данных | Зам. директора по УВР,Классные руководители, учителя- предметники  | Распечатка кодов в соответствии со списками классов и количественным составом, распечатка протоколов ВПР |
| Проведение тренировочных проверочных работ в форме ВПР с использованием демоверсий по предметам ВПР | Самоанализ | Зам. директора по УВР,учителя – предметники 5-9,4-8 классов | Индивидуальная программа коррекции по классу и по предмету |
| Посещение уроков учителей с целью контроля использования заданий формата ВПР на уроках | Сбор и анализ информации | Зам. директора по УВР | Собеседование |
| Участие педагогических работников в вебинарах разного уровня по особенностям подготовки и проведения ВПР, критериальному оцениванию ВПР | Анализ | Зам. директора по УВР | Участие в мероприятиях |
| Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему предмету через портал ФИОКО (личный кабинет) | Анализ, коррекция | Зам. директора по УВР, учителя- предметники, инженер - электроник | Отчеты на сайте ФИОКО |
| Своевременная выкладка информации по проведению ВПР на сайте гимназии для педагогов, учащихся и родителей по организации и проведению ВПР | Сбор и анализ информации | Зам. директора по УВР, техник - программист | Сайт гимназии |
| Привлечение общественных наблюдателей к проведению ВПР | Сбор информации о соблюдении Порядка проведения ВПР | Зам. директора по УВР | Получение документов об аккредитации общественных наблюдателей с пречнем посещаемых ВПР в 5-9,4-8 классах |
| Анализ результатов ВПР 2022,2023 года | Сбор, хранение и обработка результатов, оценка степени достижения образовательных результатов | Зам. директора по УВР | Аналитические справки, выступления на рабочих совещаниях педколлектива |
| Информирование учащихся и родителей о результатах ВПР | Интерпретация полученной информации о качестве и динамике результатов обучения и воспитания каждым учеником 4-8,5-9 классов | Зам. директора по УВР | Проведение классных родительских собраний |
| Работа методических объединений (кафедры) по итогам ВПР за 2022-2023 учебный год | Обеспечение объективности образовательных результатов по итогам ВПР в 2022, в 2023 году.Рост профессионализма педагогов в области предметных компетенций, методики преподавания.Формирование системы работы с педагогами, имеющими случаи необъективной оценки ВПР | Анализ, коррекция, | Зам. директора по УВР, руководители МО (кафедры), учителя | Программы коррекции предметных и метапредметных результатов учащихся |